

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Николаевская средняя общеобразовательная школа»  
Михайловского района Алтайского края  
Неводской филиал

ПРИКАЗ

27 января 2024 г.

№ 6Ф

с. Николаевка

Об организации и проведении  
итогового собеседования по  
русскому языку в 9 классе

В соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 04.04.2023. №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказами Министерства образования и науки Алтайского края от 18.12.2023г. №1400 «Об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в Алтайском крае в 2024 году», от 29.01.2020г. №7-П (ред. от 23.10.2023г.) «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Алтайском крае», приказываю:

1. Провести 14 февраля 2024 года с 09.00 до 14.00 итоговое собеседования по русскому языку в 9 классе без отрыва от образовательного процесса.
2. Назначить:
  - 2.1. Щербину Я.Д., учителя немецкого языка, ответственную за работу филиала, ответственным организатором проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.
  - 2.2. Щербину Я.Д., учителя немецкого языка, техническим специалистом, обеспечивающим получение материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, осуществляющим аудиозапись ответов учащихся.
  - 2.3. Хмоленко О.Г., учителя русского языка и литературы, экспертом итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.
  - 2.4. Шкрылеву Н.В., учителя начальных классов, экзаменатором-собеседником итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.
  - 2.5. Соколову Е.П., учителя русского языка, организатором проведения итогового собеседования, обеспечивающей передвижение участников
  - 2.6. Евдокимову Л.Н., учителя русского языка, организатором вне аудитории, дежурным, обеспечивающим соблюдение порядка и тишины в коридоре.

3.Щербиной Я.Д., ответственной за работу филиала:

3.1. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.

3.2. Организовать инструктаж лиц, участвующих в проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе до 13.02.2024г.

4. Соколовой Е.П., классному руководителю 9 класса:

4.1. Информировать родителей (законных представителей) о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.

4.2.Провести дополнительный инструктаж с учащимися 9 класса о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку.

5. Организовать штаб по проведению итогового собеседования по русскому языку в кабинете ответственного по работе филиала

6. Определить аудиториями

6.1. для проведения итогового собеседования - кабинет биологии;

6.2. для ожидания - кабинет русского языка.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы Соснова И.Г.Соснова

